

Einrichtung eines E-Mail-Kontos mit POP3 für JIMDO-Nutzer

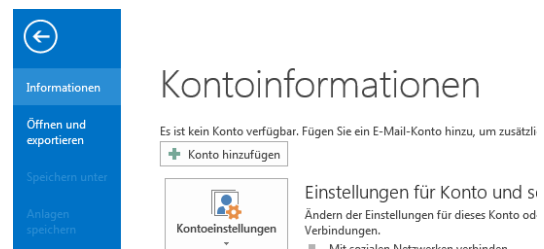
Ihre Website ist eingerichtet und nun wollen Sie den dazugehörigen E-Mail-Verkehr über das E-Mail-Programm auf Ihrem Laptop oder stationärem Rechner organisieren. Damit werden die E-Mail mit dem sogenannten Übertragungsprotokoll POP3 (Post Office Protokol Version 3) vom Server (dort liegt Ihre Website) abgeholt und zu Ihrem Rechner gebracht. Nach dem Abholen der E-Mails ist das Postfach auf Ihrem Server geleert – alles neuen E-Mails befinden sich nur noch auf Ihrem Rechner.

Einrichtung auf Microsoft Outlook 2013

Klicken Sie auf „Datei“

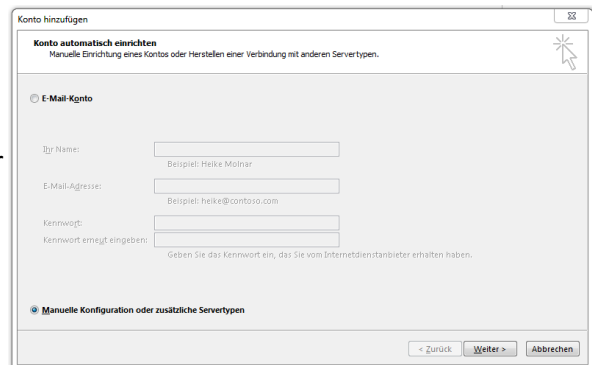


und dann auf „Konto hinzufügen“



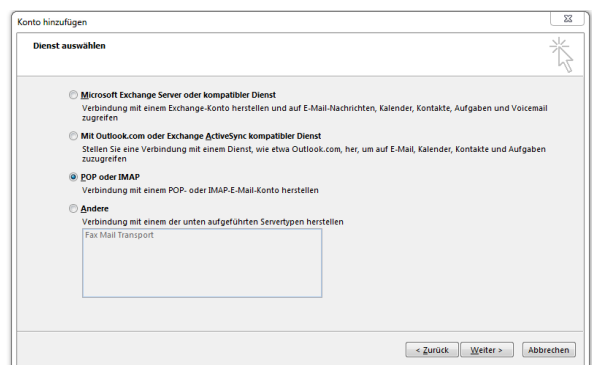
Klicken Sie links unten auf „Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen“.

Klicken Sie auf „Weiter“



Wählen Sie als Dienst „POP3 oder IMAP“ aus.

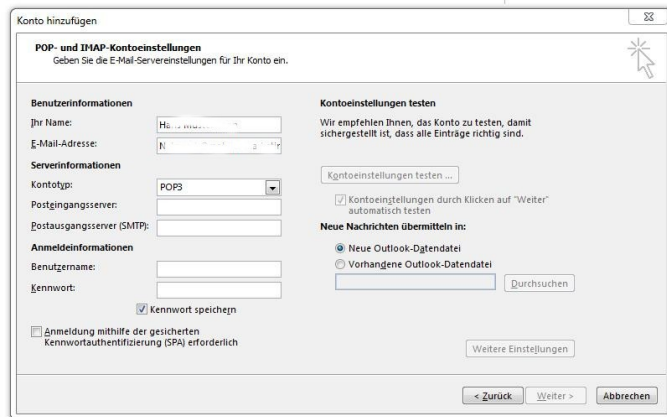
Klicken Sie dann auf „Weiter“



Bitte füllen Sie die Felder „Ihr Name“ (so sieht dann Ihre Absenderadresse für den Empfänger aus) und „E-Mail-Adresse“ mit Ihren Daten.

Als Kontotyp benötigen Sie POP 3.

Die Daten für Posteingangsserver sowie Ausgangsserver erhalten Sie von Ihrem Provider.

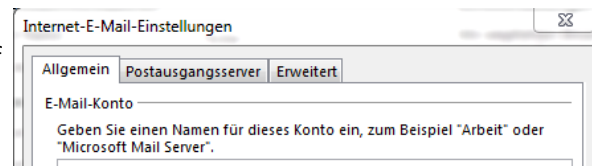


Die Nutzer von JIMDO hinterlegen hier in beiden Feldern: *secure.emailsrvr.com*

Dann hinterlegen Sie „Benutzername“ sowie „Kennwort“ (von Ihrem E-Mail-Konto)

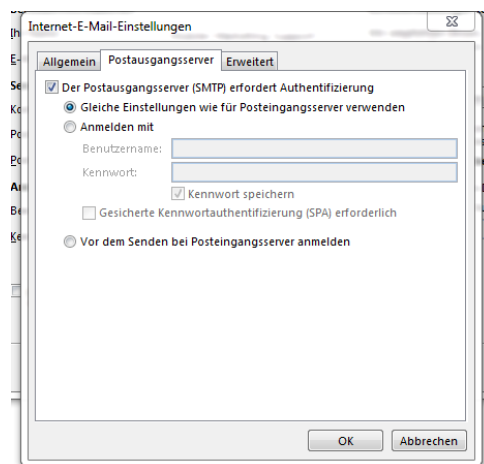
Die Nutzer von Jimdo setzen beim Benutzernamen die E-Mail-Adresse ein (bspw. hans@mustermann.de)

Klicken Sie auf „Weitere Einstellungen“ und dann auf „Postausgangsserver“.



Die Nutzer von Jimdo setzen einen Haken in „Der Postausgangsserver erfordert...“ und „Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver...“

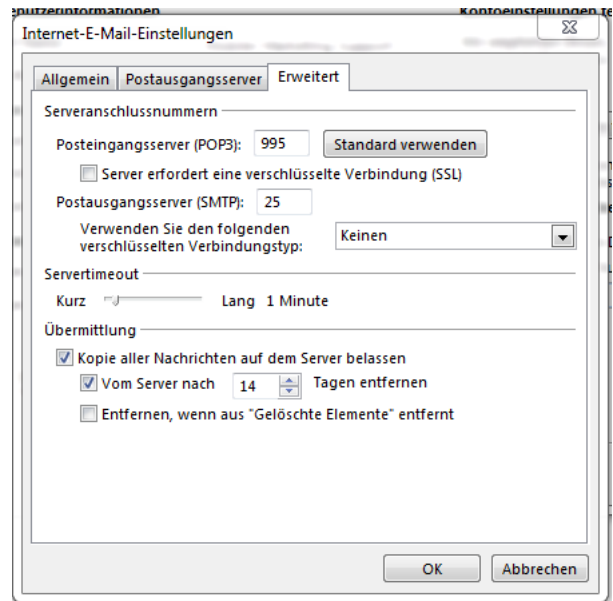
Klicken Sie dann auf den Reiter „Erweitert“



Im Feld „Posteingangsserver“ steht ein Zahlenwert – die sogenannte Port-Angabe. Diese kann je nach Provider unterschiedlich sein – bitte prüfen Sie den Wert.

Die Nutzer von Jimdo hier den Wert 110 für den Eingangsserver sowie 25 für den Ausgangsserver ein.

Nehmen Sie auch den Haken aus „Kopie aller Nachrichten auf dem Server belassen“ heraus. Damit werden, sobald Sie in Ihrem E-Mail-Programme die neuen E-Mails heruntergeladen haben, alle E-Mails auf dem Server gelöscht.

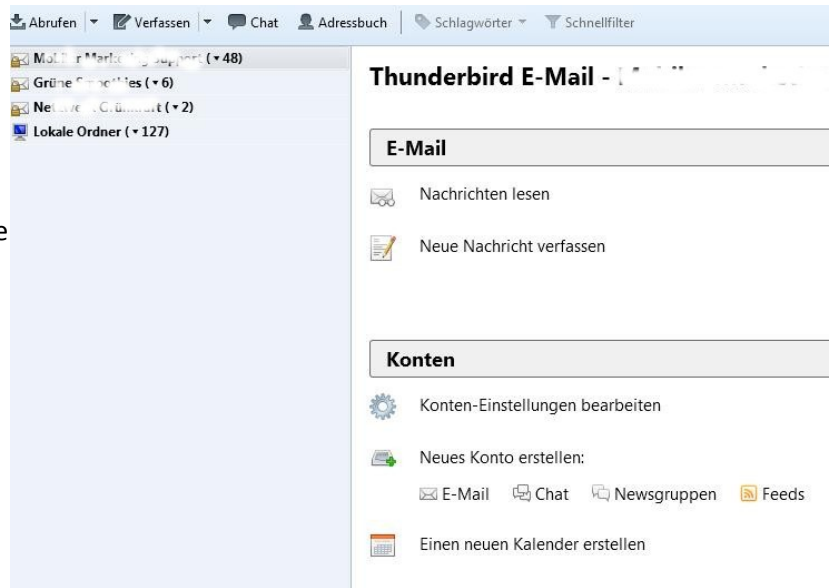


Einrichtung auf Thunderbird

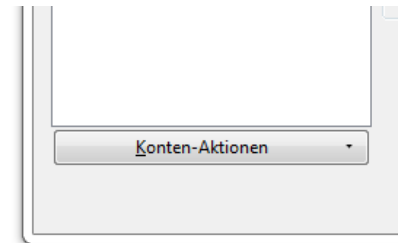
Klicken Sie

auf der linken Seite (hellblaues Feld) mit der rechten Maustaste auf einen Ihrer bestehenden E-Mail-Konten-Namen (im Beispiel sind drei Konten sowie der Lokale Ordner zu sehen)

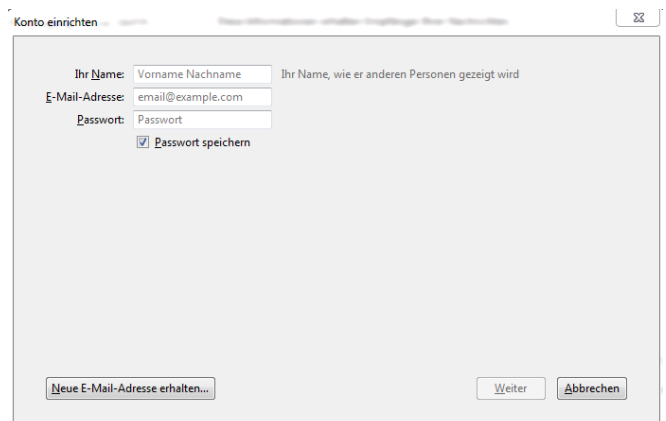
Sie gelangen dann in das Fenster „Konten-Einstellungen“.



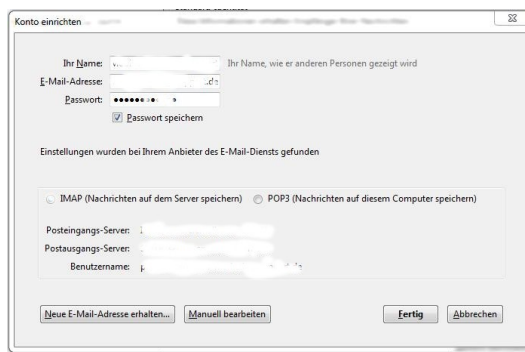
Dort klicken Sie links unten auf „Konten-Aktionen“ - ein Fenster klappt sich nach unten: dort dann auf „E-Mail Konto hinzufügen“



Im Register „Konto einrichten“ füllen Sie alle Felder aus und klicken dann auf „weiter“.



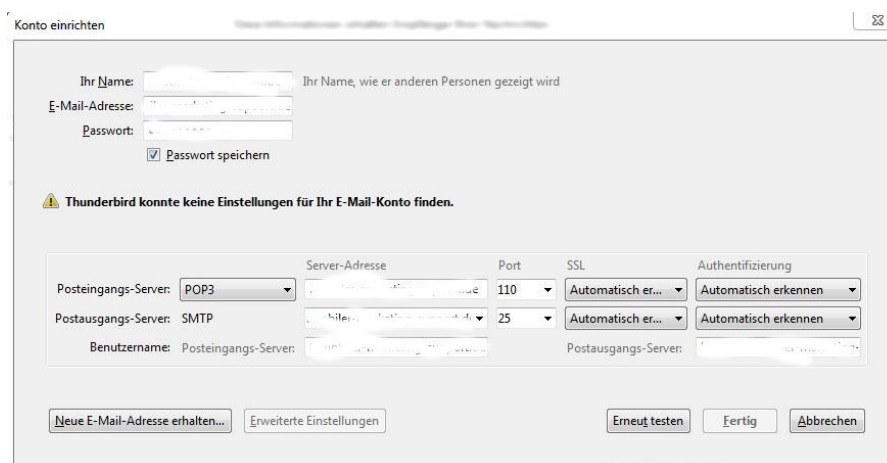
Jetzt klicken Sie rechts das Feld „POP3“ an. Klicken Sie dann auf „Manuell bearbeiten“.



Bitte stellen Sie hier für den Posteingangs-Server „POP3“.

Prüfen Sie die Angaben für den Port.

Die Nutzer von Jimdo hier den Wert 110 für den Eingangsserver sowie 25 für den Ausgangsserver ein.



Zum Schluss noch auf „Erneut testen“ - das neue E-Mail-Konto ist angelegt.

Noch mehr Input für Ihre Marketing-Arbeit?

Dann tragen Sie sich in meinen Newsletter ein und erhalten Sie regelmäßig neue Tipps und Tricks für Ihre Marketing-Inspiration: [zum Newsletter anmelden](#)

Über den Autor:

Seit Herbst 2015 ist Dipl. Betriebswirt Andreas Paersch Interim Manager, Berater und Coach für Online-Marketing & Social Media Marketing. 2003 fokussierte er seinen Arbeitsschwerpunkt auf das Thema Marketing – zuerst mit eigener Unternehmensberatung, dann als Marketing-Verantwortlicher für eine IT-Unternehmensberatung, für die er das Marketing erfolgreich aufbaute. Davor war er viele Jahre in den Branchen „Finanzdienstleistungen Automotive“ und „Transport und Logistik“ als Controller, Financial Analyst, Produktmanager und Consultant eingesetzt. Herr Paersch ist Gründer und Betreiber der Plattform www.netzwerkgruenkraft.de.

www.paersch.com | www.xing.com/profile/Andreas_Paersch | www.facebook.com/MarketingTreff
E-Mail: info@paersch.com

